

**REGULAMIN ORGANIZACYJNY
PODMIOTU LECZNICZEGO
PETRA MEDICA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
Z SIEDZIBĄ W WARSZAWIE (04-329)
PRZY UL. GROCHOWSKIEJ 166
KRS 0000195130**

Warszawa, dnia 17 kwietnia 2023 r.

I. Postanowienia ogólne

1. "PETRA MEDICA" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ", zwana dalej PETRA MEDICA jest podmiotem leczniczym, działającym na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej i przepisów wydanych na jej podstawie.
2. Do wykonywania zadań przez "PETRA MEDICA" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ ustala się wewnętrzną organizację, przedstawioną w dalszej części niniejszego Regulaminu.
3. Regulamin, stosownie do art. 24 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej określa w szczególności:
 - a. firmę podmiotu;
 - b. cele i zadania podmiotu;
 - c. strukturę organizacyjną zakładu leczniczego;
 - d. rodzaj działalności leczniczej oraz zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych;
 - e. miejsca udzielania świadczeń zdrowotnych- w przypadku udzielania świadczeń zdrowotnych za pośrednictwem systemów teleinformatycznych lub systemów łączności, miejscem udzielania świadczeń jest miejsce przebywania osób wykonujących zawód medyczny udzielających tych świadczeń;
 - f. przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych, z zapewnieniem właściwej dostępności i jakości tych świadczeń w jednostkach lub komórkach organizacyjnych zakładu leczniczego;
 - g. organizację i zadania poszczególnych jednostek lub komórek organizacyjnych zakładu leczniczego oraz warunki współdziałania tych jednostek lub komórek dla zapewnienia sprawnego i efektywnego funkcjonowania podmiotu pod względem diagnostyczno-leczniczym, pielęgnacyjnym, rehabilitacyjnym i administracyjno-gospodarczym;
 - h. warunki współdziałania z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą w zakresie zapewnienia prawidłowości diagnostyki, leczenia, pielęgnacji i rehabilitacji pacjentów oraz ciągłości przebiegu procesu udzielania świadczeń zdrowotnych;
 - i. wysokość opłaty za udostępnienie dokumentacji medycznej ustalonej w sposób określony w art. 28 ust. 4 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta;
 - j. organizację procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w przypadku pobierania opłat;
 - k. wysokość opłat za świadczenia zdrowotne, które mogą być, zgodnie z przepisami ustawy lub przepisami odrębnymi, udzielane za częściową albo całkowitą odpłatnością;
 - l. sposób kierowania jednostkami lub komórkami organizacyjnymi zakładu leczniczego.

II. Firma podmiotu leczniczego

1. Podmiot leczniczy działa pod firmą: "PETRA MEDICA" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ z siedzibą w Warszawie przy ul. Grochowskiej 166.
2. Podmiot leczniczy używa nazwy skróconej: PETRA MEDICA.

III. Cele i zadania podmiotu leczniczego

1. Celem działalności PETRA MEDICA jest udzielanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych w zakresie działań służących ratowaniu, przywróceniu i poprawie zdrowia oraz innych działań medycznych wynikających z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania, zgodnie z zakresem przewidzianym umowami zawartymi z NFZ oraz wykonywanie świadczeń medycznych odpłatnych.

2. Do zadań PETRA MEDICA w szczególności należą:
 - a. udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu podstawowej i specjalistycznej opieki zdrowotnej,
 - b. udzielanie świadczeń w zakresie opieki psychologicznej i psychoterapeutycznej,
 - c. udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu medycyny pracy, badań kierowców i kandydatów na kierowców,
 - d. udzielanie świadczeń zdrowotnych na rzecz cudzoziemców ubiegających się o nadanie ochrony międzynarodowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, objętych pomocą, o której mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

IV. Struktura organizacyjna zakładu leczniczego, miejsca oraz zakres udzielania świadczeń zdrowotnych

1. PETRA MEDICA zarejestrowana w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą pod numerem **000000007474** prowadzi zakład leczniczy pod nazwą: **Centrum Medyczne PETRA MEDICA**, zwane dalej: **Centrum**
2. W skład Centrum, wchodzi następujące jednostki organizacyjne określone w załączniku nr 1.
3. W skład jednostek organizacyjnych wskazanych powyżej wchodzi komórki określone w załączniku nr 2.
4. Szczegółowy opis struktury organizacyjnej **Centrum Medycznego PETRA MEDICA** dostępny jest pod adresem <https://rpwdl.ezdrowie.gov.pl/RPM/DetailsConfirm?Id=6446> oraz zapisany jako załącznik nr 3 na przenośnym urządzeniu pamięci masowej.
5. Nadzór merytoryczny nad działaniem zakładu leczniczego sprawuje Dyrektor Centrum Medycznego PETRA MEDICA.
6. Zarząd Spółki może określić szczegółowe zasady, standardy postępowania i procedury wykonywania świadczeń medycznych w poszczególnych komórkach organizacyjnych Spółki w celu zapewnienia właściwego poziomu i jakości świadczeń zdrowotnych.

V. Przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w jednostkach i komórkach organizacyjnych podmiotu leczniczego

1. Świadczenia zdrowotne udzielane są wyłącznie przez pracowników medycznych, którzy posiadają odpowiednie kwalifikacje do wykonywania świadczeń, potwierdzone dyplomami, certyfikatami i spełniających odpowiednie wymagania zdrowotne.
2. Proces udzielania świadczeń zdrowotnych rozpoczyna się w Rejestracji, gdzie pacjenci zgłaszają się w celu umówienia wizyty u lekarza lub zarejestrowania się do lekarza. Spółka dopuszcza możliwość rejestracji pacjenta w oparciu o system rezerwacji wizyt on-line oraz telefonicznie-infolinia działa na zasadach określonych w odrębnych regulaminach.
3. W Rejestracji pacjent zobowiązany jest okazać:
 - a. **skierowanie od pracodawcy** – w przypadku badania z zakresu medycyny pracy,
 - b. **skierowanie od Partnera Medycznego** – w przypadku, gdy umowa pomiędzy PETRA MEDICA a Partnerem Medycznym przewiduje udzielenie świadczenia na podstawie skierowania,
 - c. **kartę ubezpieczenia lub inny dokument określony w umowie** – w przypadku, gdy pacjent korzysta ze świadczenia zdrowotnego w ramach umowy PETRA MEDICA z Partnerem Medycznym i umowa ta przewiduje identyfikację tożsamości pacjenta,
 - d. **dowód ubezpieczenia w Narodowym Funduszu Zdrowia** lub oświadczenie – w każdym przypadku świadczenia, którego skutkiem jest porada w ramach umowy z NFZ i/lub

- wystawienie recepty/zlecenia na refundowane leki lub środki pomocnicze/zaopatrzenie na wyroby medyczne,
- e. **dowód tożsamości** – w każdym przypadku, gdy istnieje potrzeba potwierdzenia tożsamości osoby.
4. W Rejestracji pacjent zobowiązany jest złożyć pisemne oświadczenie o upoważnieniu określonej osoby do wglądu w dokumentację medyczną za życia pacjenta i po jego śmierci (lub o nieupoważnieniu nikogo), a także o zgodzie na udzielenie świadczeń zdrowotnych, zgodnie z art. 17 ustawy z dnia 6.11.2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta
 5. Zgoda na udzielenie świadczenia zabiegowego musi być złożona przez pacjenta każdorazowo, przed rozpoczęciem zabiegu.
 6. W pierwszej kolejności przyjmowani są pacjenci zgłaszający się w stanie wymagającym natychmiastowego udzielenia świadczenia zdrowotnego.
 7. Po zarejestrowaniu się na wizytę, pacjent w umówionym dniu i o określonej godzinie zgłasza się do przyjęcia we wskazanym gabinecie medycznym.
 8. W przypadku konieczności wykonania uzupełniającego badania diagnostycznego, konsultacji specjalistycznej lub zabiegu, w trakcie udzielania świadczenia zdrowotnego, świadczenia te realizowane są niezwłocznie.
 9. W miarę możliwości konsultacje lub badania towarzyszące powinny odbywać się w tym samym pomieszczeniu, bez konieczności przechodzenia pacjenta. Dopuszcza się przejście pacjenta do innych pomieszczeń, jeśli uzasadnione jest to niezbędnym wyposażeniem technicznym lub warunkami przeprowadzenia konsultacji (zabiegu).
 10. W trakcie udzielania świadczenia zdrowotnego pacjent ma prawo do uzyskania wszystkich niezbędnych wyjaśnień, dotyczących postawionej diagnozy, a także zaproponowanego leczenia.
 11. Na każdym etapie udzielania świadczenia zdrowotnego pacjent ma prawo do złożenia skargi / zażalenia na zachowanie lub czynności personelu. Skargi / zażalenia przyjmuje Dyrektor Centrum.
 12. Skarga może być złożona ustnie lub pisemnie. Na każdą skargę złożoną pisemnie należy udzielić pisemnej odpowiedzi w terminie nie przekraczającym 14 dni.
 13. W zakresie świadczenia zdrowotnego, pacjentowi zapewnia się:
 - a. świadczenia zdrowotne,
 - b. środki farmaceutyczne i materiały medyczne niezbędne do wykonania procedury medycznej,
 - c. pomieszczenie do wykonania procedury odpowiednie do stanu zdrowia i stopnia niepełnosprawności pacjenta.

VI. Organizacja i zadania poszczególnych komórek organizacyjnych zakładu leczniczego

1. Komórki oraz jednostki organizacyjne Centrum, o których mowa w rozdziale IV.2 i 3 współdziałają z sobą w celu zapewnienia właściwej opieki nad pacjentami znajdującymi się pod opieką Centrum.
2. W razie dostrzeżenia przez lekarza, pielęgniarkę, położną lub innego pracownika Centrum niepokojących go objawów stanu zdrowia pacjenta, niezwłocznie informuje o tym lekarza w celu podjęcia właściwych działań.
3. Do zadań komórek organizacyjnych Centrum należą w szczególności:
 - ambulatoryjna opieka zdrowotna w zakresie kompetencji lekarza podstawowej opieki zdrowotnej wraz z wizytami domowymi u pacjentów,
 - ambulatoryjna, specjalistyczna opieka zdrowotna w zakresie okulistyki, dermatologii, kardiologii, neurologii, alergologii, otolaryngologii, chirurgii ogólnej, chirurgii naczyniowej, chorób wewnętrznych, medycyny rodzinnej, ortopedii, psychiatrii, chorób zakaźnych, endokrynologii, gastroenterologii, ginekologii i położnictwa, pediatrii, reumatologii, urologii realizowanych w trybie ambulatoryjnym,

- wykonywanie badań profilaktycznych, w tym także tych wchodzących w zakres medycyny pracy oraz badań kierowców i kandydatów na kierowców, konsultacje lekarzy orzeczników, zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami odrębnymi,
- współpraca z innymi lekarzami podstawowej opieki zdrowotnej oraz lekarzami specjalistami w zakresie konsultacji i leczenia pacjentów wymagających szczególnego postępowania leczniczego,
- udzielenie świadczeń w zakresie kwalifikacji do zaopatrzenia w środki ortopedyczne i materiały pomocnicze,
- kierowanie pacjentów na leczenie stacjonarne w oddziałach szpitalnych, sanatoriach i specjalistycznych ośrodkach leczniczych,
- przeprowadzanie ambulatoryjnych procedur diagnostycznych oraz badań laboratoryjnych z ich analizą i interpretacją medyczną, a także współpraca z innymi laboratoriami i pracownikami diagnostycznymi w celu realizacji świadczeń w zakresie diagnostyki laboratoryjnej i obrazowej,
- wykonywanie zabiegów pielęgniarских w gabinecie zabiegowym i w domu pacjenta,
- opieka nad kobietą w okresie ciąży i połogu,
- udzielanie świadczeń w zakresie ratownictwa medycznego w warunkach poszpitalnych, w celu ratowania osoby w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego, z wyłączeniem medycznych czynności ratunkowych obejmujących świadczenia opieki zdrowotnej w rozumieniu przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych udzielanych przez jednostkę systemu, o której mowa w art. 32 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym;
- udzielanie świadczeń w zakresie nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej;
- udzielanie świadczeń zdrowotnych na rzecz cudzoziemców ubiegających się o nadanie ochrony międzynarodowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, objętych pomocą, o której mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej, leczenia stomatologicznego, szczepień ochronnych, świadczeń pielęgnacyjnych, specjalistycznej opieki zdrowotnej, konsultacji psychologicznych, diagnostyki i kierowania na leczenie w zakresie chorób zakaźnych, wykonywanie zdjęć RTG i innych badań diagnostycznych oraz kierowanie na leczenie w trybie hospitalizacji.

4. PETRA MEDICA w realizacji swoich zadań może współpracować z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą, organizacjami społecznymi, fundacjami, stowarzyszeniami naukowymi i innymi instytucjami, których statutowym zadaniem jest działanie na rzecz zdrowia społeczeństwa.

VII. Warunki współdziałania z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą w zakresie zapewnienia prawidłowości diagnostyki, leczenia, pielęgnacji i rehabilitacji pacjentów oraz ciągłości przebiegu procesu udzielania świadczeń zdrowotnych

1. PETRA MEDICA w swojej działalności współpracuje z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą na podstawie umowy o współpracy.
2. Umowa o współpracy z podmiotami wykonującymi działalność leczniczą obejmuje co najmniej warunki kierowania pacjentów, finansowania świadczeń i nadzoru nad jakością wykonanego świadczenia zdrowotnego.
3. Nadzór nad prawidłowością procesu udzielania świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez inne podmioty wykonujące działalność leczniczą sprawuje Zarząd Spółki.

4. W uzasadnionych medycznie przypadkach lekarz wydaje skierowania na badania diagnostyczne, do poradni specjalistycznych lub do leczenia stacjonarnego.
5. Lekarz w przypadkach uzasadnionych medycznie wydaje skierowania na leczenie balneoklimatyczne i sanatoryjne, zgodnie z odrębnymi przepisami.
6. W przypadku skierowania pacjenta do diagnostyki medycznej finansowanej przez lekarza kierującego, lekarz ma prawo wskazania placówki, w której świadczenie ma zostać udzielone. W razie wyboru przez pacjenta innej placówki niż wskazana przez lekarza kierującego, pacjent pokrywa samodzielnie koszt przeprowadzonego badania.
7. W razie potrzeby lekarz wydaje niezbędne zaświadczenia o stanie zdrowia i przysługujących uprawnieniach z tytułu stanu zdrowia lub stopnia niepełnosprawności, w tym także zaświadczenia okresowej niezdolności do pracy (ZUS ZLA).

VIII. Udostępnianie dokumentacji medycznej

1. Podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych udostępnia dokumentację medyczną pacjentowi lub jego przedstawicielowi ustawowemu, bądź osobie upoważnionej przez pacjenta na zasadach opisanych w art. 23 do art. 27 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta
2. Po śmierci pacjenta dokumentacja medyczna jest udostępniana osobie upoważnionej przez pacjenta za życia lub osobie, która w chwili zgonu pacjenta była jego przedstawicielem ustawowym. Dokumentacja medyczna jest udostępniana także osobie bliskiej, chyba że udostępnieniu sprzeciwi się inna osoba bliska lub sprzeciwił się temu pacjent za życia, z zastrzeżeniem ust. 2a i 2b.
 - 2a. W przypadku sporu między osobami bliskimi o udostępnienie dokumentacji medycznej, zgodę na udostępnienie wyraża sąd, o którym mowa w art. 628 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego, w postępowaniu nieprocesowym na wniosek osoby bliskiej lub osoby wykonującej zawód medyczny. Osoba wykonująca zawód medyczny może wystąpić z wnioskiem do sądu także w przypadku uzasadnionych wątpliwości czy osoba występująca o udostępnienie dokumentacji lub sprzeciwiająca się jej udostępnieniu jest osobą bliską.
 - 2b. W przypadku gdy pacjent za życia sprzeciwił się udostępnieniu dokumentacji medycznej, o którym mowa w ust. 2, sąd, o którym mowa w art. 628 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego, w postępowaniu nieprocesowym na wniosek osoby bliskiej, może wyrazić zgodę na udostępnienie dokumentacji medycznej i określić zakres jej udostępnienia, jeżeli jest to niezbędne:
 - 1) w celu dochodzenia odszkodowania lub zadośćuczynienia, z tytułu śmierci pacjenta;
 - 2) dla ochrony życia lub zdrowia osoby bliskiej.
3. Dokumentacja medyczna udostępniana jest pacjentom lub osobom przez nich pisemnie upoważnionym do dostępu do dokumentacji medycznej za życia pacjenta lub / i po jego śmierci bezpłatnie.
4. Udostępnianie dokumentacji medycznej następuje bez zbędnej zwłoki.

IX. Organizacja procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w przypadku pobierania opłat

1. W przypadku świadczenia zdrowotnego odpłatnego, pacjent przed rozpoczęciem udzielania tego świadczenia ma prawo poznać jego cenę.
2. Świadczenia zdrowotne odpłatne są realizowane na podstawie:

- a. **umowy z pracodawcą** – w tym przypadku rozliczenie następuje w okresach ustalonych w umowie, a pracownik korzystający ze świadczenia zdrowotnego nie jest obciążany kosztami usługi,
 - b. **umowy z Partnerem Medycznym lub towarzystwem ubezpieczeń** – w tym przypadku rozliczenie następuje w okresach ustalonych w umowie, a pacjent korzystający ze świadczenia zdrowotnego nie jest obciążany kosztami usługi,
 - c. **indywidualnego rozliczenia z pacjentem.**
3. W przypadku świadczeń odpłatnych finansowanych indywidualnie, pacjent ma możliwość uregulowania należności za usługę przed jej rozpoczęciem lub po jej zakończeniu.
 4. Zapłata za wykonane odpłatne świadczenia zdrowotne może być dokonana wpłatą gotówkową za pokwitowaniem lub przelewem na wskazany rachunek.
 5. Każda indywidualna wpłata pacjenta musi zostać wprowadzona przez pracownika PETRA MEDICA do kasy fiskalnej, a pacjent musi otrzymać paragon fiskalny.
 6. Na życzenie pacjenta, każdorazowo za zrealizowanie odpłatnego świadczenia zdrowotnego, wystawiana jest faktura VAT, wówczas pacjent zamiast paragonu fiskalnego otrzymuje fakturę VAT.
 7. Organizacja procesu udzielania świadczenia zdrowotnego odpłatnego jest tożsama z organizacją opisaną w rozdziale V.

X. Wysokość opłat za udzielanie świadczenia zdrowotnego innego niż finansowane ze środków publicznych

1. Opłaty mogą być pobierane od pacjentów w następujących przypadkach:
 - a. **za świadczenia medyczne:**
 - w przypadku udzielenia świadczenia pacjentowi nieubezpieczonemu lub takiemu, który nie potrafi udokumentować swojego prawa do świadczeń medycznych w ramach zawartych umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych, zawartych z płatnikami, Partnerami Medycznymi, towarzystwami ubezpieczeniowymi,
 - w przypadku udzielania świadczenia pacjentowi, który zgłosił się do PETRA MEDICA w trybie przyjęcia prywatnego,
 - w przypadku udzielenia świadczenia pacjentowi, który korzysta ze świadczeń nie objętych umowami z NFZ
 - b. **za czynności administracyjne:**
 - za wydanie orzeczenia lekarskiego o stanie zdrowia pacjenta, dla potrzeb innych niż proces leczenia i diagnozowania choroby,
 - za wydanie orzeczenia lekarskiego z przeprowadzonego badania kierowców, kandydatów dla kierowców lub pracowników, zgodnie z odpowiednimi przepisami w tym zakresie i zawartymi umowami o współpracy
 - za wydanie zaświadczeń lekarskich dla celów orzeczeń sądowych oraz wydawanych na życzenia pacjenta w celach poza leczniczych
2. Wysokość opłat za świadczenia zdrowotne oraz czynności administracyjne inne niż finansowane ze środków publicznych określona jest w załączniku nr 4 do regulaminu organizacyjnego, zapisana na przenośnym urządzeniu pamięci masowej.

XI. Sposób kierowania jednostką i komórkami organizacyjnymi zakładu leczniczego

1. Kierowaniem Centrum zajmują się:
 - a. Zarząd PETRA MEDICA Sp. z o.o.
 - b. Dyrektor Centrum Medycznego - menedżer zarządzający, odpowiedzialny za administrację Centrum.

IX. Postanowienia końcowe

1. Regulamin organizacyjny ustala Zarząd **PETRA MEDICA Sp. z o.o.**
2. W sprawach nieuregulowanych regulaminem organizacyjnym zastosowanie mają odrębne, obowiązujące przepisy oraz decyzje Zarządu Spółki.
3. Podanie regulaminu do wiadomości pacjentów następuje poprzez udostępnienie go na wniosek pacjenta w Rejestracji Centrum.
4. Postanowienia regulaminu zostają podane do wiadomości wszystkich zatrudnionych, współpracujących osób z PETRA MEDICA.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 17 kwietnia 2023 r.
6. Z dniem wejścia w życie Regulaminu organizacyjnego Spółki traci moc Regulamin organizacyjny uprzednio obowiązujący.

Ireneusz Skrzecz
Prezes Zarządu

Załącznik nr 1- jednostki organizacyjne

- I. Centrum Medyczne PETRA MEDICA Filia nr 1
- II. Przychodnia Przyzakładowa PETRA MEDICA Filia nr 2
- III. Ośrodek Medyczny PETRA MEDICA Filia nr 4
- IV. Ośrodek Medyczny PETRA MEDICA Filia nr 5
- V. Ośrodek Medyczny PETRA MEDICA Filia nr 6
- VI. Ośrodek Medyczny PETRA MEDICA Filia nr 8
- VII. Ośrodek Medyczny PETRA MEDICA Filia nr 9
- VIII. Ośrodek Medyczny PETRA MEDICA Filia nr 10
- IX. Ośrodek Medyczny PETRA MEDICA Filia nr 11
- X. Ośrodek Medyczny PETRA MEDICA Filia nr 12
- XI. Ośrodek Medyczny PETRA MEDICA Filia nr 13
- XII. Ośrodek Medyczny PETRA MEDICA Filia nr 15
- XIII. Centrum Medyczne PETRA MEDICA
- XIV. Oddział Medycyny Interwencyjnej i Wyjazdowej
- XV. Centrum Medyczne Petra Medica Filia nr 3
- XVI. Centrum Medyczne Petra Medica Filia nr 4
- XVII. Centrum Medyczne Petra Medica Filia nr 5
- XVIII. Centrum Medyczne Petra Medica Filia nr 3
- XIX. Przychodnia Przyzakładowa PETRA MEDICA Filia nr 3
- XX. Centrum Zdrowia Psychicznego

Załącznik nr 2 – komórki organizacyjne

- a. Poradnia medycyny pracy
- b. Poradnia chorób wewnętrznych
- c. Poradnia ginekologiczno- położnicza
- d. Poradnia neurologiczna
- e. Poradnia okulistyczna
- f. Poradnia dermatologiczna
- g. Poradnia dermatologiczna dla dzieci
- h. Poradnia urologiczna
- i. Poradnia chirurgii ogólnej
- j. Poradnia chirurgii naczyniowej
- k. Poradnia chirurgii urazowo- ortopedycznej
- l. Poradnia otolaryngologiczna
- m. Poradnia kardiologiczna
- n. Poradnia pediatryczna
- o. Poradnia alergologiczna
- p. Poradnia diabetologiczna
- q. Poradnia endokrynologiczna dla dzieci
- r. Poradnia pediatryczna dla dzieci zdrowych
- s. Punkt pobrań i analiz
- t. Punkt pobrań materiałów do badań
- u. Gabinet diagnostyczno-zabiegowy
- v. Gabinet fizykoterapii
- w. Poradnia lekarza podstawowej opieki zdrowotnej
- x. Poradnia lekarza rodzinnego
- y. Poradnia pielęgniarki środowiskowo-rodzinnej

- z. Poradnia endokrynologiczna
- aa. Poradnia gastroenterologiczna
- bb. Poradnia gastroenterologiczna dla dzieci i młodzieży
- cc. Poradnia reumatologiczna
- dd. Poradnia psychologiczna
- ee. Poradnia zdrowia psychicznego
- ff. Poradnia zdrowia psychicznego dla dzieci i młodzieży
- gg. Ośrodek środowiskowej opieki psychologicznej i psychoterapeutycznej dla dzieci i młodzieży – i poziom referencyjny
- hh. Pracownia USG
- ii. Pracownia prób wysiłkowych
- jj. Zespół transportu medycznego
- kk. Zespół wyjazdowy ogólny
- ll. Poradnia psychiatryczna
- mm. Poradnia medycyna podróży
- nn. Poradnia pielęgniarstwa rodzinnej
- oo. Poradnia położnej rodzinnej
- pp. Poradnia dietetyczna
- qq. Poradnia logopedyczna
- rr. Zespół transportu medycznego
- ss. Zespół ratownictwa medycznego podstawowy
- tt. Zespół ratownictwa medycznego specjalistyczny
- uu. Zespół ratownictwa medycznego specjalistyczny dla dzieci
- vv. Wyjazdowy zespół sanitarny typu N
- ww. Dział edukacji i szkoleń
- xx. Dyspozytornia
- yy. Pracownia rentgenodiagnostyki
- zz. Poradnia nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej
- aaa. Poradnia nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej dla dzieci
- bbb. Punkt szczepień
- ccc. Pracownia EKG
- ddd. Gabinet pomocy doraźnej